

N e o f i c i á l n í
Úplné znění
vyhlášky statutárního města Plzně č. 11/2003 o poplatku
z ubytovací kapacity,
ve znění vyhlášky statutárního města Plzně č. 16/2004 a vyhlášky
statutárního města Plzně č. 2/2010

Čl. 1

Předmět poplatku

Předmětem poplatku jsou využitá lůžka v zařízeních na území města Plzně určených k přechodnému ubytování za úplatu.

Čl. 2

Správce poplatku

Správu poplatku vykonávají úřady městských obvodů, a to v přenesené působnosti ¹⁾, při řízení ve věci tohoto poplatku se postupuje podle zvláštních předpisů ²⁾.

Čl. 3

Poplatník

(1) Poplatek platí ubytovatel, kterým je fyzická nebo právnická osoba, která přechodné ubytování poskytla.

(2) Povinností poplatníka je vést v písemné podobě evidenční knihu, do které zapisuje dobu ubytování, jméno, příjmení, adresu místa trvalého pobytu nebo místa trvalého pobytu v zahraničí a číslo občanského průkazu nebo cestovního dokladu fyzické osoby, které ubytování poskytl. Zápisy musí být uspořádány chronologicky. Evidenční knihu ubytovatel uchovává po dobu 6 let od provedení posledního zápisu. Zpracování osobních údajů v evidenční knize se řídí zvláštním právním předpisem ³⁾.

Čl. 4

Sazba poplatku

Sazba poplatku činí Kč 6,- za každé využité lůžko a den.

¹⁾ § 8 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

²⁾ Zákon ČNR č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů.

³⁾ Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 5

Osvobození a úlevy

Poplatku z ubytovací kapacity nepodléhá:

- a) ubytovací kapacita v zařízeních sloužících pro přechodné ubytování studentů a žáků,
- b) ubytovací kapacita ve zdravotnických nebo lázeňských zařízeních, pokud nejsou užívána jako hotelová zařízení,
- c) ubytovací kapacita v zařízeních sloužících sociálním a charitativním účelům ⁴⁾.

Čl. 6

Oznamovací povinnost

(1) Poplatník je povinen písemně nebo ústně do protokolu oznámit správci poplatku zahájení činnosti (poskytování ubytování) ve lhůtě do 15 dnů ode dne právní moci povolení k této činnosti, v ostatních případech do 30 dnů ode dne faktického zahájení této činnosti.

(2) V oznámení uvede poplatník ⁵⁾ – fyzická osoba podnikající: jméno a příjmení, bydliště a identifikační číslo, též kapacitu ubytovacího zařízení včetně uvedení jeho sídla.

(3) V oznámení uvede poplatník ⁵⁾ – právnická osoba: název firmy, sídlo, identifikační číslo, statutární orgán a případně osoby, které jsou kromě tohoto orgánu oprávněny v řízení o poplatku za právnickou osobu jednat, též kapacitu ubytovacího zařízení.

(4) Poplatník je rovněž povinen oznámit správci poplatku každou skutečností, která má vliv na výši poplatku nebo na osvobození do 15 dnů od jejího vzniku.

(5) Poplatník je povinen vést řádně evidenci ubytovaných osob pro potřeby kontroly placení poplatku, zapsat jméno a adresu trvalého bydliště ubytovaného, druh a číslo dokladu totožnosti, den příchodu a odchodu, počet dní pro stanovení základu poplatku. Stránky ubytovacích knih musí být průběžně očíslovány a musí být uváděna pořadová čísla ubytovaných od začátku roku až do jeho konce.

Čl. 7

Splatnost poplatku

Poplatek je splatný nejpozději do 15 dnů po uplynutí každého pololetí bez vyměření na účet nebo do pokladny správce poplatku. Poplatník je povinen v termínu splatnosti poplatku podat písemné ohlášení skutečnosti využití ubytovací kapacity.

⁴⁾ *Zákon č. 426/2002 Sb., o sociálním zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů.*

⁵⁾ *§ 33 odst. 6) zákona o správě daní a poplatků.*

Čl. 8

Zvýšení poplatku při neplnění povinností poplatníka

- (1) Nebudou-li poplatky zaplacený včas nebo ve správné výši, vyměří správce poplatku poplatek platebním výměrem a včas nezaplacené (neodvedené) poplatky nebo jejich nezaplacenou (neodvedenou) část může zvýšit až na trojnásobek. Vyměřené poplatky se zaokrouhlují na celé koruny nahoru ⁶⁾.
- (2) Pokud poplatník nesplní svoji poplatkovou povinnost, lze dlužné částky vyměřit nebo doměřit do tří let od konce kalendářního roku, ve kterém poplatková povinnost vznikla.
- (3) Byl-li před uplynutím této lhůty učiněn úkon směřující k vyměření nebo doměření poplatku, běží tříletá lhůta znovu od konce roku, v němž byl poplatník nebo plátec o tomto úkonu písemně zpraven. Vyměřit a doměřit poplatek lze nejpozději do deseti let od konce kalendářního roku, ve kterém poplatková povinnost vznikla.

Čl. 9

Sankce

Pokud poplatník nesplní svoji poplatkovou (oznamovací) povinnost stanovenou touto vyhláškou může mu správce poplatku uložit pokutu podle zvláštního předpisu ⁷⁾ – opakovaně až do celkové výše 2 000 000,-- Kč (opakovaně lze pokutu uložit, nevedlo-li dosavadní uložení pokuty k nápravě a protiprávní stav trvá).

Čl. 10

Závěrečná ustanovení

- (1) Touto vyhláškou se ruší vyhláška Zastupitelstva města Plzně č. 2/1995 o poplatku z ubytovací kapacity.
- (2) Poplatková povinnost vzniklá před účinností této vyhlášky se posuzuje podle dosavadních předpisů.
- (3) Poplatky vzniklé před účinností této vyhlášky se vyměřují a vymáhají podle dosavadních předpisů.
- (4) Tato obecně závazná vyhláška nabývá účinnosti dne 1. listopadu 2004.

Ing. Pavel Rödl

primátor města Plzně

⁶⁾ § 11 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů.

⁷⁾ § 37 a § 37a zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů.